

STATUT SOŁECTWA PRUCHNOWO

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Mieszkańcy sołectwa Pruchnowo na swoim obszarze działania tworzą wspólną samorządową.

§ 2.1. Niniejszy statut sołectwa określa:

- 1) nazwę i obszar sołectwa,
- 2) organizację i zadania sołectwa,
- 3) zadania i kompetencje sołtysa i rady sołeckiej,
- 4) zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich, oraz warunki ważności podejmowanych uchwał,
- 5) tryb wyborów, odwołania sołtysa oraz członków rady sołeckiej, oraz uzupełnianie składu w trakcie trwania kadencji,
- 6) kontrola i nadzór nad działalnością sołectwa,
- 7) zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji
- 8) postanowienia końcowe.

2. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) gminie – należy przez to rozumieć Gminę KłECKO,
- 2) sołectwie – należy przez to rozumieć sołectwo Pruchnowo,
- 3) statucie gminy – należy przez to rozumieć statut Gminy KłECKO,
- 4) statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Pruchnowo,
- 5) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy KłECKO ,
- 6) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy KłECKO ,
- 8) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy KłECKO ,
- 9) zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa ,
- 10) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Pruchnowo,
- 11) przewodniczącym zebrania – należy przez to rozumieć osobę prowadzącą zebranie wiejskie,
- 12) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Pruchnowo.

§ 3. Sołectwo Pruchnowo jest jednostką pomocniczą gminy.

§ 4. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Pruchnowo.

ROZDZIAŁ II ORGANIZACJA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. 1. Organami sołectwa są :

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys,
2. Działalność sołtysa wspiera rada sołeczka
3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata.

4. Zebranie wiejskie wybiera sołtysa i radę sołecką najpóźniej w ciągu 6 miesięcy od daty ogłoszenia wyników wyborów samorządowych do Rady przez właściwy organ wyborczy. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka działają do chwili wyborów nowych organów sołectwa.

- § 6.** 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

§ 7. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

1. Zgłaszanie organom gminy inicjatyw dotyczących sołectwa w zakresie:
 - 1) budowy, rozbudowy i remontów obiektów komunalnych:
 - a) dróg i ulic
 - b) infrastruktury technicznej,
 - c) publicznych i zabytkowych,
 - d) sportowych i rekreacyjnych,
 - 2) funkcjonowania komunikacji publicznej,
 - 3) bezpieczeństwa i porządku publicznego,
 - 4) ochrony środowiska naturalnego i zieleni
 - 5) konsultacji społecznych,
 - 6) współpracy z organizacjami i instytucjami pozarządowymi,
2. Troska o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze sołectwa.
3. Realizacja wydatków finansowych określonych dla sołectwa w uchwale budżetowej gminy.
4. Troska o utrzymanie czystości i porządku na obszarze sołectwa.
5. Opiniowanie na wniosek organów gminy spraw dotyczących:
 - 1) zmian statutu,
 - 2) szkół, przedszkoli i świetlic na obszarze sołectwa,
 - 3) zasad gospodarowania mieniem komunalnym, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego
 - 4) propozycji nazw ulic, placów i innych obiektów znajdujących się na obszarze sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 7 samorząd mieszkańców sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych mu kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych i projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

§ 9. Zadania i kompetencje zebrania wiejskiego:

- 1) uchwalanie rocznego programu działania sołectwa
- 2) rozpatrywanie sprawozdań sołtysa i rady sołeckiej z ich działalności,
- 3) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej,

- 4) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych na rzecz sołectwa.
- 5) zgłaszanie wniosków o przyznanie środków finansowych z funduszu sołeckiego zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołeckim.
- 6) podejmowanie uchwał w innych sprawach istotnych dla sołectwa.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał, opinii i wniosków w drodze głosowania.

2. Uchwały, opinie i wnioski zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Burmistrzowi pisemnie w terminie 7 dni od daty zebrania wiejskiego.

3. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę.

4. O sposobie załatwienia spraw informuje się zebranie wiejskie lub sołtysa.

§ 11. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć samorząd mieszkańców wsi może nawiązać współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może też podejmować wspólne uchwały, opinie lub wnioski.

ROZDZIAŁ III ZADANIA I KOMPETENCJE SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą i Burmistrzem mieszkańcy sołectwa wybierają ze swego grona sołtysa i radę sołecką.

2. Pełnienie funkcji sołtysa ma charakter społeczny.

§ 13. 1. Do zadań i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) przygotowanie projektów uchwał na zebranie wiejskie,
- 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
- 4) informowanie zebrania wiejskiego o działalności własnej i rady sołeckiej,
- 5) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej,
- 6) współpraca z organami gminy, radnymi i organami wykonawczymi innych jednostek pomocniczych gminy,
- 7) składanie wniosków do organów gminy,
- 8) opiniowanie w sprawach istotnych dla mieszkańców sołectwa,
- 9) wpływanie na wykorzystywanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki warunków życia w sołectwie
- 10) prowadzenie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem komunalnym i gospodarką finansową sołectwa
- 11) reprezentowanie sołectwa wobec Rady i Burmistrza
- 12) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza
- 13) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- 14) sporządzanie sprawozdań z działalności sołectwa
- 15) prowadzenie dokumentacji zawierającej statut sołectwa , protokoły z zebrań wiejskich oraz zebrań rady sołeckiej i inne dokumenty sołectwa,
- 16) informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa,
- 17) składanie zebraniu wiejskiemu sprawozdań z całokształtu swej działalności.

§ 14. Sołtys nie będący radnym ma prawo brać udział w sesjach Rady, przysługuje prawo wystąpienia z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współpracuje z radą sołecką.

2. Rada sołecka składa się maksymalnie z osób wybranych na kadencję przez zebranie wiejskie.

3. Do zadań rady sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się co najmniej raz na pół roku. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

5. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków.

§ 16. 1. Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności :

1) opracowywanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie.

2) opracowywanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów programów samorządu mieszkańców,

3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu mieszkańców,

4) organizowanie wykonania uchwał zebrania wiejskiego, oraz kontrolowanie ich realizacji,

5) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi działającymi w sołectwie w celu wspólnej realizacji zadań.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informacje o działalności rady sołeckiej.

§ 17. Zebranie wiejskie może odwołać sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANYCH UCHWAŁ

§ 18. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady.

§ 19. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 stałych mieszkańców wsi uprawnionych do głosowania,

3) na wniosek organów gminy.

§ 20. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Zebranie wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wniosku.

3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej, poprzez umieszczenie ogłoszenia o zebraniu na tablicy ogłoszeń w sołectwie,

rozplakatowanie zawiadomień w innych miejscach w sołectwie, lub mieszkańcy zostaną powiadomieni przez sołtysa lub za pośrednictwem członków rady sołeckiej

4. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane.

5. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

1) skrócony opis dyskusji

2) uchwały i wnioski, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winien być ujęty zapis, jaka ilość głosów oddano „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”,

3) listę obecności w załączeniu.

§ 22. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i organizacji zebrań Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

ROZDZIAŁ V

TRYB WYBORÓW, ODWOŁANIA SOŁTYSY ORAZ CZŁONKÓW RADY SOŁECKIEJ ORAZ UZUPEŁNIENIE SKŁADU W TOKU KADENCJI

§ 24. 1. Zebranie wiejskie dla wyboru lub odwołania sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz .

2. Burmistrz ustala termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa na 7 dni przed jego terminem.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta;

2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołeckiej za ostatni rok i całą kadencję;

3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków na funduszu sołeckim;

4) wybór komisji skrutacyjnej;

5) wybór sołtysa;

6) wybór rady sołeckiej;

7) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru lub odwołania sołtysa i rady sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Burmistrz, wyznaczona przez niego osoba.

§ 25.1. Dla dokonania wyboru lub odwołania sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w drugim terminie tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut bez względu na liczbę osób uczestniczących w wyborach.

3. Ilość obecnych osób na zebraniu, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej ustala się na podstawie listy obecności podpisanej przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej .

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenia głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół z wyborów podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 27. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. Dokonuje się osobno wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej..

§ 28. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów „za”.

§ 29. Wyboru lub odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 30.1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Z uzasadnionym wnioskiem o odwołanie sołtysa lub członków rady sołeckiej mogą wystąpić Rada, Burmistrz, lub co najmniej 1/20 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim.

§ 31. 1. W przypadku odwołania, śmierci sołtysa lub członka rady sołeckiej bądź zrezygnowania przez nich z pełnionych funkcji Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 24 do § 29 niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ V
ZAKRES ZADAŃ PRZEKAZANYCH SOŁECTWU PRZEZ GMINĘ I SPOSÓB ICH
REALIZACJI

§ 32. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom sołectwa, prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe pozostają nienaruszone.

§ 33. Rada Gminy corocznie rozstrzyga czy wyodrębni w budżecie gminy środki stanowiące fundusz sołecki z przeznaczeniem na realizację przedsięwzięć stanowiących zadania własne gminy, służących poprawie warunków życia mieszkańców zgodnie ze strategią rozwoju gminy.

§ 34. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 35. Środki finansowe z funduszu sołeckiego przeznacza się na realizację przedsięwzięć będących zadaniem własnym Gminy określonych we wniosku sołectwa składanego zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Za prawidłową gospodarkę finansową sołectwa odpowiada sołtys i rada sołecka. Działalność w tym zakresie podlega corocznemu zatwierdzeniu przez zebranie wiejskie.

ROZDZIAŁ VI
KONTROLA I NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 37.1. Działalność sołectwa kontroluje Rada Miejska. Kontrolę przeprowadza Komisja Rewizyjna Rady.

2. Kontrola działalności sołtysa sprawowana jest przez :

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) Komisję Rewizyjną Rady

§ 38.1. Nadzór nad bieżącą działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

3. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust. 2 organy wymienione mogą delegować swoich przedstawicieli.