

**Zarządzenie Nr 3/11  
Burmistrza Gminy KłECKO  
z dnia 28 stycznia 2011r.**

**W sprawie: ogłoszenia naboru na stanowisko inspektora ds techniczno - inwestycyjnych w referacie infrastruktury, gospodarki, kultury i rekreacji.**

Na podstawie art. 11 ust.1 i 13 ust.1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008r. Nr 223 poz. 1458) oraz zarządzenia Nr 18/09 Burmistrza Gminy KłECKO z dnia 29 czerwca 2009r.

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam nabór na stanowisko inspektora ds techniczno-inwestycyjnych w referacie infrastruktury, gospodarki, kultury i rekreacji Urzędu Miejskiego Gminy KłECKO ( zał.nr 1 ).

§ 2

Do rozstrzygnięcia w/w naboru powołuję Komisję Rekrutacyjną w 3 osobowym składzie.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Z-cy Burmistrza Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w:

- 1) Biuletynie Informacji Publicznej.
- 2) Wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Gminy KłECKO.

Burmistrz Gminy  
(-) Marek Kozicki

**BURMISTRZ GMINY KŁECKO**  
**OGŁASZA NABÓR**  
**na stanowisko inspektora ds techniczno-inwestycyjnych w Urzędzie**  
**Miejskim Gminy KłECKO.**

**I. Wymagania w stosunku do kandydatów:**

**1. Wymagania niezbędne:**

- a) obywatelstwo polskie,
- b) wykształcenie wyższe – budownictwo, planowanie przestrzenne lub architektura,
- c) umiejętność obsługi komputera,
- d) znajomość prawa budowlanego i zagadnień planowania przestrzennego,
- e) znajomość minimum 1 oprogramowania ze środowiska “CAD”
- f) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie w pełni z praw publicznych,
- g) niekaralność,
- h) staż pracy co najmniej 2 lata w branży architektonicznej lub budowlanej,
- i) dobry stan zdrowia.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- a) umiejętność kosztorysowania robót budowlanych,
- b) doświadczenie w nadzorowaniu budowlanym,
- c) uprawnienia budowlane,
- d) znajomość ustawy prawo budowlane i ustawy o zamówieniach publicznych,
- e) prawo jazdy kat.B,
- f) znajomość ustawy o pracownikach samorządowych i samorządzie gminnym
- g) znajomość języka obcego
- h) komunikatywność, sumiennność, dokładność, samodzielność w wykonywaniu obowiązków, kreatywność.

**II. Zakres wykonywanych zadań:**

1. Prowadzenie dokumentacji związanej z polityką planowania i zagospodarowania przestrzennego gminy, w tym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, planami miejscowymi oraz prowadzenia postępowania w tym zakresie,
2. Przygotowanie propozycji przedsięwzięć inwestycyjnych gminy,
3. Nadzór nad inwestycjami w trakcie procesu inwestycyjnego pod względem zgodności z dokumentacją i wydanymi pozwoleniami na budowę,
4. Bieżąca kontrola wykonywanych robót – inwestycji,
5. Dokonywanie odbioru zadań inwestycyjnych i przekazywanie ich użytkownikowi,
6. Rzeczowe i finansowe rozliczanie inwestycji przy współpracy z referatem finansowym
7. Sporządzanie i prowadzenie dokumentacji całości przedsięwzięć inwestycyjnych (np uzyskanie pozwoleń, uzgodnień itp.)

**III. Wymagane dokumenty:**

1. List motywacyjny,
2. Życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej (CV),
3. kserokopie świadectw pracy,
4. Kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
5. Referencje z miejsca pracy,
6. Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
7. Oświadczenie o niekaralności,
8. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celu naboru,

9. Oświadczenie lekarskie potwierdzające warunki zdrowia niezbędne do zajmowania stanowiska inspektora,
10. Oświadczenie, że nie toczy się przeciwko kandydatowi postępowanie karne i skarbowe,
11. Kserokopia dowodu osobistego.

#### **IV. Termin i miejsce składania dokumentów:**

Wymagane dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie w siedzibie Urzędu Miejskiego Gminy KłECKO, ul.Dworcowa 14, 62-270 KłECKO w sekretariacie lub za pośrednictwem poczty w terminie do 11 lutego 2011r.do godz.15.00

Koperta podpisana: "Dotyczy naboru na stanowisko inspektora ds techniczno-inwestycyjnych w Urzędzie Miejskim Gminy KłECKO."

Dokumenty złożone po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

#### **V. Inne informacje:**

Oferty pod względem formalnym zostaną rozpatrzone w ciągu 3 dni od upływu terminu na złożenie ofert. Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną powiadomieni o miejscu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy KłECKO oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.

Burmistrz Gminy  
(-) Marek Kozicki